

ELTA 行政執行 注意事項



01. 出勤記錄審查點選

02. 核銷注意事項

03. 下學期簽約注意事項

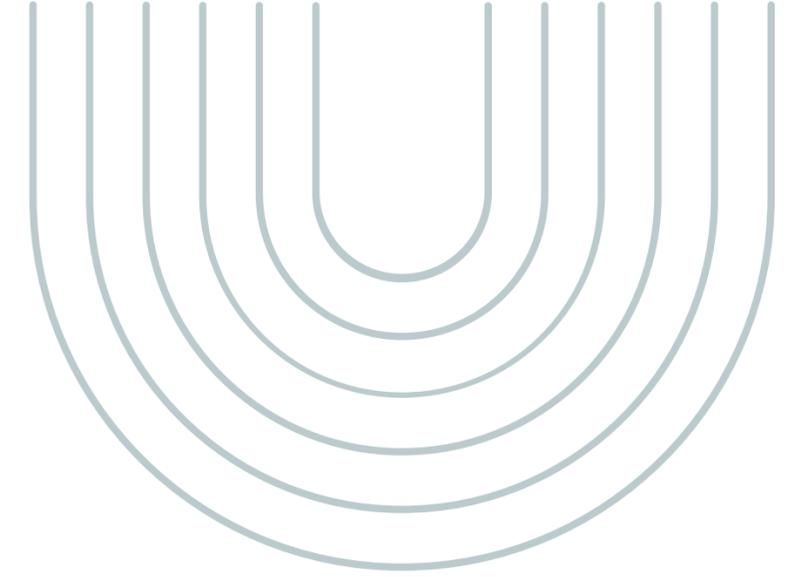
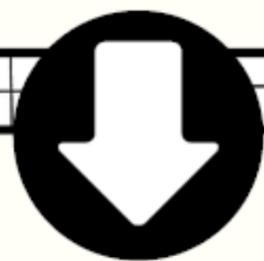


TABLE OF CONTENT

ELTA 出勤紀錄審查介面說明



- ① 選擇審核ELTA。
- ② 審查年份及月份。
- ③ 該月份總節次（所有提報節次）。
- ④ 狀態說明：
ELTA未送出：ELTA未送出出勤紀錄
ELTA已填報：待學校審核
已退回：學校已退回紀錄至ELTA
已通過未核定送出：待核定送出
已核定送出：完成審核

請提醒ELTA助理至平台登錄服務時數

年份	月份	總節次	狀態
2023	8	0	已核定送出
2023	9	10	已核定送出
2023	10	0	已核定送出
2023	11	58	已核定送出
2023	12	0	ELTA 未送出

05 經費編列-ELTA業務費 (1/2)

鐘點費

每節課鐘點費編列400元。每名具外籍學生身份之部分工時外籍英語教學助理工作時間除寒暑假外，每星期最長為20小時。

勞保費

依「勞工保險普通事故保險費及就業保險保險費合計之被保險人與投保單位分擔金額表」，以部分工時勞工每月薪資報酬所對應級距編列，補助機關負擔部分。*可比照長期代課教師(已約定於指定時間內代課，全月均屬在職狀態)，學校得申報整月提繳。

交通費

往返服務學校所需交通費，以1節200元為編列上限，並依「國內出差旅費報支要點」規定核實報支。

住宿費

於寒暑假期間辦理營隊活動，ELTA住宿於合法營業場所需住宿費用，依「國內出差旅費報支要點」規定核實報支。

保險費/膳費

辦理學校營隊等活動之ELTA保險費用；另膳費則依「教育部及所屬機關(構)辦理各類會議講習訓練與研討(習)會管理要點」規定編列。

雜支

製作教材教具、資料印刷費、製作相關檔案文書費等與部分工時外籍英語教學助理教學相關雜支費用，以每校各期實際授課總節數乘以每節40元計算，及配合學校需求辦理營隊及研習活動所需費用。

核銷注意事項

1. 原始憑證明細表範例：↓（可依各校格式製作）

憑證編號	項 目	金額(元)	備註
1	2023年9月鐘點費	9,600	400x24(次)
2	2023年10月鐘點費	7,200	400x18(次)
3	2023年11月鐘點費	7,200	400x18(次)
4	2023年12月鐘點費	7,200	400x18(次)
5	2024年5月鐘點費	4,800	400x12(次)
6	2024年6月鐘點費	7,200	400x18(次)
7	9月費勞保機補	147	/
8	10月勞保機補	118	/
9	11月勞保機補	88	/
10	12月勞保機補	118	/
11	5月勞保機補	59	/
12	6月勞保機補	88	/
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
	合計	43,818	

承辦人： 單位主管： 主辦會計： 校長：

國小端核銷繳交資料以大園國小公文說明為主

核銷注意事項

2. 原始憑證正本

(1) 鐘點費: 憑證可用校內格式, 或是印ELTA平台的出勤紀錄回報 (一樣要蓋章 跑動支單)

(2) 勞保支出分攤表範例: ↓

桃園市立平

支出科目分攤表

112年3月 日

所屬年度月份: 112 年度 3 月份 總金額新台幣: 壹拾陸萬玖仟參佰伍拾元

科 目		金額	說明	附 註
編號	計畫名稱 用途別科目			
1	應付代收款 A00002 勞保費	169203		
2	應付代收款 A20097 ELTA 經費	147		
合 計		169350		
合計 新台幣 壹拾陸萬玖仟參佰伍拾元整				

(3) 勞保繳費單 (如是影本, 請蓋與正本相符+職章) 範例: ↓

保險費請按時繳納, 未依繳款期限繳納者, 得寬限十五日, 逾期將加徵滯納金。繳款期限未逾一年者, 仍可持單至代收機構繳納。每月底前未收到上月份繳款單或已逾繳款期限一年者, 請上網www.bli.gov.tw列印。貴單位對本繳款單內容如有疑義, 請洽保費組。機關團體科 電話(02)23961266 轉分機4001

113年05月

04007867B

1589870103782215

勞動部勞工保險局保險費繳款單

14063062A 0004007867000000 130572000200094

保險證號: 04007867B 113年05月份

單位名稱: 桃園市立

勞工保險(普通事故)費率: 11.0% 就業保險費率: 1.0%

負擔比例: 被保險人 2.0% 投保單位 7.0% 政府 1.0%

勞工職業災害保險費率: 0.11% (上下班費率: 0.07% + 行業別費率: 0.04%)

負擔比例: 投保單位 1.0% 業別: 8530 職業編號: 50

繳款期限	113年06月30日	應繳總金額	*****200,094元1	
考慮延遲期間, 本單依法得寬限於次(07)月15日前繳納, 逾期將加徵滯納金。				
保險費(勞工保險)	181890 + 職業保險	2278 + 就業保險	15926)	200094
全月無異動應繳總額(個人)	40295 + 單位	150531)	190826	
本月有異動應繳總額(個人)	2038 + 單位	7230)	9268	
本月應繳總金額				200094

貴單位有要續保被保險人之繳款單另行開列。

計費清單至 e 化服務系統 \ 資料查詢 \ 投保單位保險費資料查詢下載

保險費繳款單請自行妥善保存五年

臺灣銀行 113.7.3 伍柒貳 2027 支 6

核銷注意事項

所屬年度月份：112 年度 5 月份			總金額：84,854		
科目			金額	說明	備註
編號	計畫名稱	用途別 科目名稱			
1	國民教育計畫	分攤員工保險費	84,628	5 月份勞工保險費用	
2	ELTA 計畫	應付代收款	226		
合計			84,854		

承辦單位人員：[Redacted]
 承辦單位主管人員：[Redacted]
 會計單位人員：[Redacted]
 主辦會計人員或其授權代簽人：[Redacted]
 機關長官或其授權代簽人：[Redacted]

寬限十五日，逾期將加徵滯納金。繳款期限未逾一年者，仍可持單至代收機構繳納。每月底前未收到上月份繳款單或已逾繳款期限一年者，請上網 www.bli.gov.tw 列印費單位對本繳款單內容如有疑義，請洽保費組機關團體科 電話 (02) 23961266 轉分機 4001
 桃園市立 [Redacted] 04004 [Redacted]

銷帳編號：1589030084477971

勞動部勞工保險局保險費繳款單

1306306ZA 0004004222000000 120559000084854

保險證號：04004222S 112年05月份
 單位名稱：桃園市立 [Redacted]
 勞工保險(普通事故) [Redacted] 就業保險費率：1.0%
 負擔比例：被保險人 [Redacted] 投保單位 70% 政府 10%
 勞工職業災害保險費率：0.11% (上下班費率：0.07%+行業別費率：0.04%)
 負擔比例：投保單位 100% 業別：8530 職災編號：50

繳款期限	112年06月30日	應繳總金額	*****84.854元		
------	------------	-------	--------------	--	--

考量郵遞期間，本單依法得寬限於次(07)月15日前繳納，逾期將加徵滯納金。
 保險費(勞工保險) 77172 + 職災保險 1050 + 就業保險 6596) 84818
 全月無異動應繳總額(個人) 17371 + 單位 64355) 81726
 本月有異動應繳總額(個人) 565 + 單位 2527) 3092
 單位應提繳工資墊償基金提繳費(適用墊償之投保薪資總額 142550) * 0.025% 36
 本月應繳總金額 [Redacted] 84854

計費清單至 e 化服務系統\資料查詢\投保單位保險費資料查詢
 保險費繳款單請自行妥善保存五年

[Redacted]
 [Redacted]
 [Redacted]

214756

▶ 05 經費編列-ELTA業務費(2/2)

健保及補充 01 保費

依據全民健康保險法、「全民健康保險投保金額分級表」、全民健康保險扣取及繳納補充保險費辦法編列。

*是否須由服務學校為外籍人士投保健保

- 每日到職，不論工作時數：服務學校為投保單位。
- 非每日到職，檢視每周工作時數是否大於等於12小時：
 - ◆ 工作時數大於等於12小時，服務學校為投保單位。
 - ◆ 工作時數未達12小時，服務學校非投保單位。
 - ◆ 外籍學生利用寒暑假從事未逾三個月之短期性工作，且未喪失原有之投保資格，仍由其就讀學校為其投保。
- 是否代扣兼職補充保費
 - ◆ 非ELTA健保投保單位，則必須負擔健保補充保費，按給付之鐘點費，乘以補充保費費率(2.11%)為編列上限。



申請ELTA之國中小 健保費及補充保費說明

	國中小負擔之健保費	ELTA負擔之建保費	國中小負擔之補充保費	ELTA負擔之補充保費
ELTA健保投保單位於該國中小	V (雇主負擔部分健保費)	V (ELTA負擔部分健保費)	—	—
ELTA健保投保單位於該國中小之外其他單位- ELTA單次給付不超過 27470	—	—	V (雇主負擔之補充保費)	—
ELTA健保投保單位於該國中小之外其他單位- ELTA單次給付高於等於 27470	—	—	V (雇主負擔之補充保費)	V (ELTA需負擔之補充保費)

114年度每月基本工資」調整為新臺幣28,590元

ELTA 扣稅規定

(以領取薪資日為基準)	非居住者，要每月申報 (代扣稅款之日起10日內線上填報)		居住者	
當年度在台居住天數	1-183天		184天~年底12/31	
薪資	\$41,205 (含) 以下	\$41,205 以上	\$40,000 (含)	\$40,000 以上
預扣繳稅率	6%	18%	免扣繳	5%
額度基準	當年度基本薪資的1.5倍		居住者的扣繳稅額低於\$2,000則免預扣	
	\$27,470 (113年基本薪資)*1.5 (倍) =\$41,205		\$40,000*0.05=\$2,000	

* 注意外師是否有出境，出境期間不算入居住天數

* 小數點後數字不計，不四捨五入

114年度每月基本工資」調整為新臺幣28,590

下學期簽約事宜注意事項

下學期意願調查期程預定為113年11月29日至12月13日(五)止。請收北區信件

意願調查填寫說明

1. 學校及ELTA均需每學期填寫。
2. 意願調查結果將作為下一學期媒合之用，若雙方意願相符將優先媒合。
3. 英資中心及區域中心可檢視雙方意願。
4. ELTA教育資源中心與英資中心將盡力依照學校及ELTA意願進行媒合作業，惟媒合結果應以國教署核定名冊及各縣市教育局(處)調配為準。

意願調查填寫(1)

意願調查電郵中點選填寫連結：

1. ELTA本人填寫
2. 校方由教務主任代表填寫

[ELTA] 2024 春季參與學校意願調查-北區 收件匣 x

親愛的 [REDACTED] 您好

誠摯地感謝 貴校參與及協助執行ELTA計畫，為學童打造更好的英語學習環境。下學期ELTA計畫即將開始，惠請貴校之教務主任填寫此份調查問卷(問卷填寫需時約為2分鐘)。您的回答對於改善及精進計畫相當重要，並將作為 貴校下學期媒合作業依據，謝謝。

[填寫連結](#)

敬祝 校運昌隆

ELTA北區中心團隊敬上

**此為系統自動發信，若有疑問請寄信至elta@eltatw.com查詢。

[IMPORTANT] ELTA Program Retention Survey 2024 Spring

Dear [REDACTED]

Hello ELTA! The 2024 Spring ELTA program From February 2024 to July 2024 is about to begin soon. If you would like to continue participating in ELTA for the next semester, please respond to the survey through the ELTA integrate platform. Additionally, please make sure to update your work preference by 2024-04-30, we look forward to seeing you soon!

[Click to respond](#)

Note:

- If you wish to continue participating in the ELTA program for the upcoming semester, you MUST complete the survey and update your work preferences by 2024-04-30
- The school matching will be based on the time slots that you have provided in the survey.
- Should you have any questions, please do not hesitate to contact us at elta@eltatw.com. Please include your name and application ID so that we can respond to your inquiry accurately.

Sincerely,

English Language Teaching Assistant (ELTA) Program

**This is an automated email, please do not reply directly.

下學期簽約事宜注意事項

- 契約不可以超過**6**個月，除寒暑假外，
每周時數最長為**20**小時
- 待媒合人員確認並簽完契約後請上傳至**ELTA**平台系統
- 如**ELTA**助理工作許可證到期, 請提醒助理記得重申請



12/2 (一) 10:00-12:00

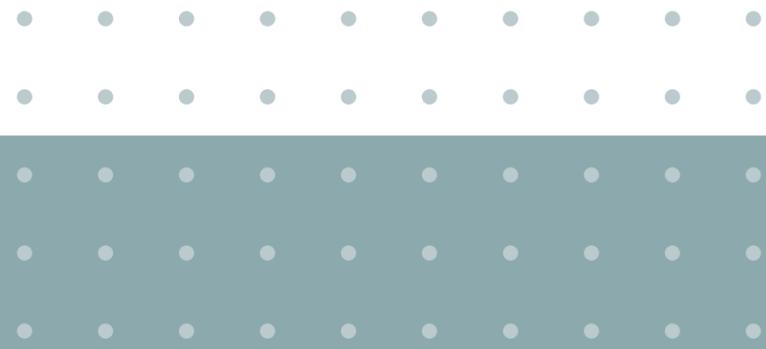
114學年度國教署全時外師、助理、ELTA計畫申請聯合說明會

報名網址：

HTTPS://FORMS.GLE/NNS4WA78AN5PA6OX9，
請於113年11月22日(星期五)下午3時前逕上網填復。

ELTA網站





THANK YOU

Do you have any question?

國中: 英資中心(文昌國中)3552776#223/#233
國小: 雙語辦公室(義興國小)4913700#213

